



बरकतउल्ला विश्वविद्यालय भोपाल

कार्यालय : होशंगाबाद रोड, भोपाल

क्रमांक 1186/परीक्षा/2010,

भोपाल, दिनांक 29/11/10

संशोधित अधिसूचना

वर्ष 2010-2011 की स्नातक/स्नातकोत्तर प्रथम सेमेस्टर एवं प्रथम सेमेस्टर ए.टी.के.टी.परीक्षा के आवेदन पत्र जमा करने के लिए निम्नांकित तिथि निर्धारित की जाती है :

- | | | | |
|----|--|---|----------------------------|
| 1. | सामान्य शुल्क के साथ परीक्षा आवेदन जमा करने की तिथि | — | 16.11.2010, से 07.12.2010, |
| 2. | बिना विलम्ब शुल्क परीक्षा आवेदन पत्र वि0वि0 में जमा करने की तिथि
(जिला-विदिशा,सीहोर,रायसेन,होशंगाबाद) | — | 10.12.2010, |
| | (जिला-बैतूल,हरदा,राजगढ़,भोपाल) | — | 13.12.2010, |
| 3. | विलम्ब शुल्क रु.300/- के साथ | — | 08.12.2010 से 13.12.2010, |
| 4. | विलम्ब शुल्क के साथ प्राप्त आवेदन पत्र वि0वि0 में जमा करने की तिथि | — | 14.12.2010, |

परीक्षा आवेदन पत्र की कीमत 100/- निर्धारित की गई है, तथा परीक्षा शुल्क परीक्षा आवेदन पत्र में उल्लेखित है। चूंकि स्नातक/स्नातकोत्तर के समस्त छात्र नियमित हैं अतः प्राचार्यों से अनुरोध है कि प्रत्येक संकाय के छात्रों की जमा राशि को अलग-अलग संकायवार डिमान्ड ड्राफ्ट बनाकर, जोकि कुलसचिव, बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल के नाम से देय होगा।

महाविद्यालय में अध्ययनरत छात्रों के परीक्षा आवेदन पत्र की सूची (ड्राफ्ट सहित) संकायवार तीन प्रतियों में प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।

छात्रों से परीक्षा शुल्क महाविद्यालय में जमा करवाकर स्नातक में कक्षावार एवं स्नातकोत्तर में विषयवार बैंक ड्राफ्ट बनवाकर सूची के साथ जमा करेंगे। बैंक ड्राफ्ट बनाने में आने वाला व्यय छात्रों से प्राप्त परीक्षा शुल्क से ही विकलनीय होगा।

कुलसचिव

बरकतउल्ला विश्वविद्यालय भोपाल

पृ. क्रमांक 1187/परीक्षा/2010
प्रतिलिपि:—

भोपाल, दिनांक 29/11/10

- 1- समस्त प्राचार्य,सम्बद्ध महाविद्यालय की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु। कृपया जारी अधिसूचना को महाविद्यालय के नोटिस बोर्ड पर चिपकाने की व्यवस्था करें।
- 2- उप-कुलसचिव (गोपनीय/परीक्षा) की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
- 3- सहायक कुलसचिव, गोपनीय/परीक्षा/भण्डार की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- 4- अधिष्ठाता, छात्र कल्याण विभाग की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु
- 5- कुलपति के सचिव की ओर माननीय कुलपतिजी को सूचनार्थ।
- 6- जनसम्पर्क अधिकारी/कन्ट्रोल रूम की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- 7- प्रभारी विश्वविद्यालय वेबसाइट की ओर सूचनार्थ।
- 8- संपादक, दैनिक समाचार पत्रों की ओर उनके लोकप्रिय समाचार पत्र में छात्रहित में प्रकाशित किये जाने हेतु निवेदन के साथ प्रेषित।

सहायक कुलसचिव (परीक्षा)

बरकतउल्ला विश्वविद्यालय भोपाल